

EESTI MUUSIKA- JA TEATRIAKADEEMIA PILLIFONDI HALDAMISE JA PILLIDE LAENUTAMISE KORD

I Üldsätted

1. Eesti Muusika- ja Teatriakadeemia (edaspidi: akadeemia) pillifondi moodustavad akadeemia omandusse kuuluvad keel- ja puhkpillid, poognad, pillitarvikud (edaspidi: pillid), mis on mõeldud üliõpilastele väljalaenutamiseks.
2. Akadeemia pillifondi eesmärk on toetada üliõpilaste õppetööd ja erialast arengut.
3. Pillifondi pillide kasutamise õigus on:
 - akadeemiasse immatrikuleeritud üliõpilasel kuni õppeaja lõpuni (sh suvevaheaegadel, mis jäävad erinevate õppeastmete vahele);
 - akadeemias õppival vahetusüliõpilasel kuni vahetusüliõpilase staatuse lõppemiseni;
 - akadeemia õppeinfosüsteemis registreeritud õppijal kuni õppeaja lõpuni;
 - akadeemia vilistlasel ühe aasta jooksul pärast magistriõppe lõpetamist nominaalajaga ja ilma akadeemilist puhkust võtmata.
4. Pillifond kuulub haldusdirektori vastutusalasse. Pillifondi arendamise küsimustes nõustavad haldusdirektorit akadeemiliste üksuste juhatajad.
5. Pillifondi haldamise ja pillide väljalaenutamisega tegeleb pillilao juhataja, kelle vastutusalasse kuulub:
 - rendilepingute sõlmimine ja lõpetamine;
 - rendilepingute haldamine;
 - pillide ja tarvikute elektroonilise päeviku ja fotokogu haldamine.
6. Pillifondi pillide loetelu koos laenutustähtaegade ja laenutajate nimedega on üliõpilastele ja õppejõududele nähtav õppeinfosüsteemis.

II Pillide liigid ja rendihinnad ja tagatisraha

7. Pillifondi pillid jagunevad kolme kategooriasse:
 - A-kategooria pillid, mida laenutatakse üliõpilastele konkurssidel jm olulistest projektides osalemiseks akadeemilise üksuse juhataja otsusega;
 - B-kategooria pillid, mida üliõpilased saavad vabalt laenutada õppetöös osalemiseks ja iseseisvaks harjutamiseks;
 - C-kategooria pillid, mida üliõpilased laenutavad peamiselt orkestris mängimiseks ja orkestripartiide harjutamiseks.
8. A ja B kategooria pillide aastane rendihind on 1% pilli maksumusest, kuid mitte rohkem kui 100 eurot aastas ja mitte vähem kui 20 eurot aastas. Rent ühekuulise laenutuse puhul ei saa olla vähem kui 10 eurot. C-kategooria pille laenutatakse üliõpilastele tasuta.
9. Aastast lühema laenutusperioodi puhul arvestatakse rendihind proportsionaalselt aastasest rendihinnast.
10. Pillide laenutamise erandkorras punktis 3 nimetamata isikutele otsustab haldusdirektor osakonnajuhataja ettepanekul. Sellisel juhul on pilli rendihind kokkuleppeline.

III Rendileping

11. Pillifondi pille ja tarvikuid laenutatakse välja rendilepingu alusel. Akadeemia esindamise õigus lepingu sõlmimisel on haldusdirektoril ning, viimase poolt määratud volituste piires, pillilao juhatajal.
12. Rendileping sõlmitakse kuni üheks aastaks. Lühim rendiperiood saab olla 1 kuu (v.a C kategooria pillide puhul).
13. Rendilepingu lõppemisel on rentnikul kohustus pilli pillilao juhatajale tagastada. A kategooria pillide puhul tellib pillilao juhataja pilli seisukorra hindamiseks 15 päeva jooksul ekspertiisi. Teiste pillide puhul otsustab pillilao juhataja ekspertiisi vajaduse koos akadeemilise üksuse juhatajaga.
14. Rendileping loetakse lõppenuks, kui ekspertiisi või visuaalse vaatluse tulemusena on pilli seisukord tunnistatud lepingu tingimustele vastavaks.
15. Kui punktis 3 nimetatud isikul on rendilepingu lõppemisel vastavalt käesolevale korrale jätkuvalt akadeemia pillide laenutamise õigus, on tal eelisõigus tema kasutuses oleva B-kategooria pilli korduvaks laenutamiseks.
16. Rendilepingus fikseeritud rendisumma tasutakse ettemaksuna.
17. Pill või tarvikud väljastatakse pärast lepingu sõlmimist ning rendiarve tasumist.
18. Kui rentnik keeldub pärast rendilepingu lõppemist pillifondi pilli tagastamisest akadeemiale, nõuab akadeemia selle tagasi kasutades kõiki seadustest tulenevaid meetmeid.

IV Tagatisraha

19. Lepingu sõlmimisel tasub rentnik tagatisraha. Tagatisrahaga on tagatud rendilepingust tulenevate kohustuste täitmine lepingu lõpetamisel.
20. A ja B kategooria pillide tagatisraha on 3% pilli maksumusest, kuid mitte rohkem kui 200 eurot ja mitte vähem kui 50 eurot. C kategooria pillide rentimisel tagatisraha ei nõuta. Tarvikute puhul on tagatisraha suurus 3% maksumusest.
21. Tagatisraha makstakse rentnikule tagasi pärast rendilepingu lõpetamist (vt punkt 13 ja 14)
22. Tagatisrahalt ei maksta rentnikule intresse.

V Rentniku õigused ja kohustused

19. Punktis 3 nimetatud isikul on õigus laenutada vaid neid pille, mis on seotud tema õpingutega akadeemias (eriala, täiendav instrument, orkester jm).
20. Punktis 3 nimetatud isikul on õigus pillifondist korraga laenutada kuni kaks eri liigist pilli (näit viiul ja altviiul).
21. Rentnik peab katma laenutatud pilli jooksvate pisiremontide ja pillitarvikute (keeled, jõhvid, trostid jm) kulud vastavalt rendilepingule.
22. Rentnik peab tooma renditud pilli tagasi vähemalt samas seisukorras, millises ta selle sai ja täitma muid rendilepingus sätestatud kohustusi.
23. Kui rentnik on rikkunud rendilepingus võetud kohustusi, võib akadeemia nõuda laenutatud pilli viivitamatut tagastamist ja tekitatud kahjude hüvitamist.
24. Pilli kaotamisel või hävimisel peab rentnik kompenseerima pilli maksumuse täies ulatuses vastavalt pilli turuhinnale.